**Боевой план на неделю РО6**

| **ПЕРИОД 29.05-04.06.2024** | **ФИО Неживая Е.А.** | **ПОСТ РО6** |
| --- | --- | --- |

**СТАТИСТИКИ:**

| **№** | **Название статистики** | **Ед. изм.** | **План прошлой недели** | **Факт** | **Квота текущей недели** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 1 | **Баллы по проверочному списку** | Баллы | **2103** | 1905 | 2103 |
| 2 | **Количество новых клиентов, переданных в 6-й отдел Известняк+МП** | К-во | 1 | 0 | 1 |
| 3 | **Количество новых клиентов, переданных в 6-й отдел ББ** | К-во | 1 | 0 | 1 |

**РЕГУЛЯРНЫЕ ДЕЙСТВИЯ:**

\*В колонке “Время” серым цветом установлено рекомендованное время, исходя из опыта выполнения административных задач.

| **№**  **пп.** | **ЗАДАЧА** | **ПРОДУКТ** | **ВРЕМЯ ПЛАН** | **ВРЕМЯ ФАКТ** | **СТАТУС ЗАДАЧИ**  **(выполнено/не выполнено)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1.* | *Принимать участие в ежедневной утренней координации с руководителем и менеджером, ответственным за введение в должность.* | *Одобренный у руководителя план на день.* | 2,5 | 2,5 | вып |
| *2.* | *Участвовать в общем собрании персонала.* | *Полученная обратная связь о хороших новостях в компании для публикаций* | 1 | 1 | вып |
| *3.* | *Участвовать в собрании с владельцем и руководителями по четвергам* | *Полученные ответы на поставленные вопросы Владельцу* | 0 | 0 | - |
| 4. | *Участвовать в рекомендательном совете ИЗВ+МП* | *Согласованные действия всех подразделений для выполнения квоты, одобренные платежи 6 отделения на этой неделе* | 2 | 2 | вып |
| 5. | *Участвовать в рекомендательном совете ББ* | *Согласованные действия всех подразделений для выполнения квоты, одобренные платежи 6 отделения на этой неделе* | 2 | 2 | вып |
| 6. | *Участвовать в Совете по качеству Известняк* | *Прописанные решения по выявленным отклонениям в работе компании* | 1 | 1 | вып |
| 7 | *Участвовать в Совете по качеству ББ* | *Прописанные решения по выявленным отклонениям в работе компании* | 2 | 2 | вып |
| 8 | *Составить план на следующую неделю.* | *Утвержденный план на неделю в соответствии с правилами компании.* | 1 | 1 | вып |
| 9 | *Внести дополнения в Шляпу Должности:* | *Дополненные материалы в шляпу должности* | 2 | 2 | вып |
| 10 | *Добавить в СРМ и календарь информацию о новых сотрудниках, обновить важные даты сотрудников*   * *собрать контакты родственников сотрудников* | *Добавленные в СРМ контакты с важными датами сотрудников* | 1 | 1 | вып |
| 11 | Проверить важные даты и сообщить сотруднику, что у клиента важная дата: | Сотруднику отправленные данные по важной дате клиента для поздравления до 9 утра | 0,15 | 0,15 | вып |
| 12 | Поздравить клиента с важными датами на почту или в мессенджер: ДР Елена Оптовик Пром (Августинова) МП | Клиенту отправлено поздравление с важной датой от имени компании | 1 | 1 | вып |
|  | Поздравить сотрудников с важными датами согласно СРМ и календарю:   1. ДР Екатерина Сучко швея на пр-ве Каменское 2. ДР Ігор Свиненко рабочий пр-во Каменец-Подольский 3. ДР Александр Серегин гручик пр-во Каменское 4. ДР Оксана Полюлях відділ якості на виробництві ББ 5. Григорий Панасенко РО4 ББ годовщина работы в ВБА 01/06/11 6. Шеболдасова Ирина РО1 УчК годовщина работы в ВБА 01/06/16 7. ДР Ольга Волощенко швея пр-во Каменское 8. ДР Олександр Будовицький рабочий пр-во Каменец-Подольский 9. ДР Владислав Лимарь упаковщик пр-во Каменское 10. Виктория Батыченко 06.06.2015 -годовщина работы в ВБА 11. Оскаленко Виктория швея пр-во ББ 03.06.2018 годовщина работы в ВБА 12. ДР супруга Полякова Анжелика у Алексей Бутько менеджер ВЭД ББ екс сотрудник | Полученная обратная связь на поздравления от сотрудника или близкого сотрудника | 2 | 2 | вып |
| 13 |  |  |  |  |  |
| **ЗАДАЧИ ПО ОБУЧЕНИЮ:** | | | | | |
| *1.* | Пройти обучение  DIGITAL MARKETING  Створення чат-ботів частина 4 | *Материалы после обучения внесенные в шляпу* | 0 | 0 | - |
| *2.* | *Пройти обучение по нейросетям уроки 18-21* | *Прописанные ответы на платформе принятые куратором* | 6 | 7 | вып |
| *3.* |  |  |  |  |  |

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО РЕГУЛЯРНЫМ ЗАДАЧАМ: 20,15 ч/ФАКТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДЕЙСТВИЯ НА НЕДЕЛЮ:**

| **№ пп.** | **ЗАДАЧА** | **ПРОДУКТ** | **ВРЕМЯ ПЛАН** | **ВРЕМЯ ФАКТ** | **СТАТУС ЗАДАЧИ**  **(выполнено/не выполнено)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общие задачи** | | | | | |
| 1 | Написать цель и пользу онлайн мероприятия для клиентов компании, утвердить у Владельца | Цель и польза мероприятия для клиентов утверждены у Владельца | 1 | 0 | не вып |
| 2 | HR бренд. Внедрить программу бонусов сотрудникам за то, что они выкладывают видео у себя на страницах как им работается в компании. [1](https://docs.google.com/document/d/1k8U-fBvntrTvOZOOL3k_SSn_DAotsBaKFzmVbaeGk2g/edit) | Написанная программа утверждена у Владельца (получила много комментариев, буду дорабатывать) | 2 | 2 | не вып |
| 3. | Отправить предложения о публикации статьи в издательства | Получить 3 положительных отклика для размещения на их портале -Агритека -Агроелита -Радио Криана ФМ | 2 | 3 | вып |
| 4 | Создать помощника в gpts для описания продукции компании для дальнейших публикаций | Запущенный gpts для описания продукции компании | 2 | 3 | вып |
| 5 | Опубликовать фото с ДР компании в фотогалерею ВБА | Фото загруженные в фотогалерею ВБА | 1,5 | 1,5 | вып |
| 6 | Актуализировать информацию на сайтах работодателей | На сайтах по трудоустройству размещена актуальная информация о компании | 1 | 1 | вып |
| 7 | Добавить подписчиков на страницы и каналы компании: Инстаграм было 853 фейсбук было 3082 Телеграм было 196 Линкедин МП 234 Линкедин ИЗВ 251 Линкедин ББ Украина 243 Линкедин ББ Европа 214 | На страницы компании: -Инстаграм подписалось 10 человек(+6) -Фейсбук подписалось 10 человек(-1) -Телеграм канал подписались 10 человек(+4) -Линкедин МП подписались 10 человек(+9) -Линкедин ИЗВ подписались 10 человек(+13) -Линкедин ББ Украина подписались 10 человек(+30) -Линкедин ББ Европа подписались 10 человек(+13) | 2 | 2 | не вып |
| 8 | Собрать данные о новостях компании, успешных действиях, победах, мероприятиями и тд., составить посты для публикации на Телеграм канале компании и страницах Фейсбук, Linkedin и Инстаграм: -Видео рилс -ДР ВБА -Интервью | Полученные реакции, комментарии, ответы от подписчиков на публикацию: публикация инстаграм -48 реакций, ответов публикация фейсбук - 45 реакция, ответов телеграм канал - 40 реакций линкедин -17 реакций | 3 | 3 |  |
| 9 | Выплатить компенсацию по спорту | Спортсменам выплаченная компенсация за спорт февраль | 1 | 1 | вып |
| 10 | Получить обратную связь у спортсменов компании за это время | Полученная обратная связь в виде отзыва от 10 сотрудников компании | 2 | 2 | вып |
| 11 | Взять отзыв у Юли по благотворительной помощи от ВБА | Полученный отзыв пригодный для публикации в соц сетях | 1,5 | 1 | вып |
| 12 | Провести екзит интервью с Владом Мельником НО10 Известняк | Полученная обратная связь о работе в компании от сотрудника. который увольняется | 1 | 1 | вып |
| 13 | Создать видеоролик о преимуществах работы в компании  -отснять занятия Саши про спортивную стипендиюю | Отснято преимущество про спортивную стипендию для видеоролика о преимуществах работы в ВБА | 1 | 1 | вып |
|  |  |  |  |  |  |
| 15 | Утвердить правила поздравлений с ДР сотрудников [Инструктивное письмо ПРАВИЛА КОМПАНИИ ДЛЯ ПОЗДРАВЛЕНИЙ СОТРУДНИКОВ](https://docs.google.com/document/d/1QxvkSu38vK8l3bfzhHLGEoZc9SSb2JP_BfHztlegUX0/edit) -доработать ИП, отправить на утверждение | Прописанные правила утвержденные у ГД | 0 |  |  |
|  | Задача по созданию бренда в компании: Составить и протестировать в соц сетях автоматическую воронку сообщений для новых клиентов и подписчиков | Активная (рабочая) воронка ответов на сообщения в соцсетях для нового подписчика в чат боте | 0 |  |  |
| **Биг-Беги** | | | | | |
| 1 | Написать правила Игры на производстве ББ: -Проиграть игру среди 3х сотрудников -Написать ЗРС и утвердить у Владельца | Проигранные правила игры среди сотрудников | 0 | 0 |  |
| 2 | Смонтировать видеоролик об эксперименте разрыва бегов -прописать текст видео | Смонтированный видеоролик залитый на ютуб | 2 |  |  |
| 3 | Провести интервью с РО4 Панасенко Гришей на экспертную тему Биг-Бэги для рилс-интервью: -назначить дату съемки с РО2 и РО4 | Снятые 10 видео для создания рилз | 0 | 0 |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| **Известняки** | | | | | |
| 1 | Мероприятия для сотрудников: Квиз “Путешествие Украиной” -28 февраля | Проведенный квиз для сотрудников | 0 | 0 |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ЗАДАЧИ ПО ПРОГРАММАМ И ПРОЕКТАМ:** | | | | | |
| 1. | Создать программы по внедрению вводных услуг по бегам в Украине и в Европе | Прописанные цели и задачи в программе | 0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО ДЕЙСТВИЯМ НА НЕДЕЛЮ: 26,30 /ФАКТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО ВСЕМ ЗАДАЧАМ: 46,45 ч\_\_\_\_\_\_\_\_/ФАКТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОДОБРЕНО:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_